



**Anno 2021 – Consiglio Direttivo – Verbale n. 13 – Alba, 13 dicembre 2021**

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione Centro Studi di Letteratura, Storia, Arte e Cultura "Beppe Fenoglio" onlus si è riunito lunedì 13 dicembre 2021, alle ore 19,00, come da regolare convocazione, in presenza.

Il presidente verifica la partecipazione dei consiglieri: Edoardo Borra, Filippo Ghisi ed Enzo Demaria.

Sono presenti la collaboratrice Elisa Di Paola e Margherita Fenoglio; la direttrice Bianca Roagna assume la funzione di Segretaria per la verbalizzazione dell'incontro.

Alle ore 19,05 Riccardo Corino assume la Presidenza e, constatato il numero legale, apre la seduta con la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

**1 – Aggiornamento centenario**

Il Presidente riferisce che mercoledì 15 dicembre si terrà un incontro con il revisore dei conti dott. Berzia ed il commercialista dottor Arpellino per definire la giusta tenuta delle scritture contabili per il Centenario fenogliano.

Il presidente riferisce che è necessario rinforzare il personale del Centro Studi e vengono analizzate le proposte inviate dalla direttrice ai consiglieri per e-mail come da (ALLEGATO 1) del presente verbale.

Il Consiglio direttivo all'unanimità decide di procedere con la proposta B: assumere una persona part-time per 12 mesi con contratto a termine prorogabile per un compenso lordo di euro 15.600,00; di ipotizzare l'apertura da parte delle guide turistiche del Centro studi per un totale di 150 giorni per 4 ore per un totale di euro 10.200,00 e di valutare una persona con partita iva per il crowfunding per euro 10.000,00.

Per l'assunzione della persona part time si dà mandato alla direttrice di procedere ai colloqui con il supporto di 2 membri del consiglio direttivo.

Il consigliere Filippo Ghisi riferisce che il Centro Studi ha vinto il Bando della Compagnia di San Paolo in Luce, per la prima fase, per un importo di euro 70.000,00.

Il contributo attribuito agli enti selezionati sarà corrisposto con le seguenti modalità: il 50% del contributo sarà versato in anticipo, sul conto corrente intestato all'ente al ricevimento della documentazione richiesta nella lettera di delibera e nei suoi allegati. Il saldo del 50% sarà versato al termine dell'attività, ricevuta la documentazione prevista e completata la procedura di controllo da parte degli uffici.

E' prevista una seconda fase a cui accederanno solo i partenariati vincitori della fase 1, con la presentazione di un secondo progetto che sviluppi e implementi quanto posto in essere nel piano di valorizzazione pluriennale e nelle relative progettazioni di fase 1.

Il processo di implementazione del progetto iniziale sarà sviluppato anche a seguito di un percorso di capacity building predisposto per gli enti dalla Compagnia.

Si passa alla trattazione delle proposte ricevute dalle Associazioni del territorio. I consiglieri decidono inviare ai membri del comitato promotore per il Centenario fenoglianico le proposte ricevute tralasciando quelle che non hanno i requisiti richiesti. Il risultato sarà dato dall'insieme delle valutazioni del Consiglio direttivo e del Comitato promotore.

Si passa quindi ad analizzare il preventivo per la digitalizzazione (ALLEGATO 2). I consiglieri valutano positivamente la proposta e decidono di procedere con la ditta *Promemoria* e fissare un prossimo appuntamento per definire tutti i dettagli.

In data 10 dicembre 2021 Paola Farinetti ha inviato il progetto di Attraverso Festival per il Centenario Fenoglianico (ALLEGATO 3).

Il consiglio direttivo da mandato alla direttrice Bianca Roagna di sentire Paola Farinetti e richiedere: la realizzazione di due repliche dello spettacolo teatrale "Un giorno di fuoco" al costo di euro 10.000,00 e l'intervento di Gianrico Carofiglio a 2 serate dell'Attraverso festival al costo di euro 10.000,00

Il presidente riferisce la necessità di decidere come procedere in merito al progetto di Valerio Berruti che ha contattato la Rizzoli New York la quale trova meritevole il progetto dell'artista di tradurre alcuni racconti di Fenoglio da raccogliere in un volume con i suoi disegni e distribuirlo tramite il canale distribuzione del libro sia sul circuito librario italiano, sia in USA e nel mondo tramite Rizzoli New York, l'operazione avrebbe però dei costi importanti che la casa editrice non riesce ad assumere, in quanto il ritorno previsto delle vendite non è ritenuto sufficiente a coprire l'investimento.

## **2 – Rinnovo cariche**

Il Presidente chiede a Bianca Roagna, Elisa Di Paola e Margherita Fenoglio di lasciare la riunione per poter procedere al rinnovo della carica del direttore.

Assume la funzione di Segretario verbalizzante il consigliere Filippo Ghisi; il consiglio direttivo, all'unanimità delibera:

- Di prorogare la collaborazione con la dottoressa Bianca Roagna come direttrice del Centro Studi alle seguenti condizioni: Direttrice responsabile dell'Associazione per un compenso annuo netto di euro 21.450,00, compenso mensile netto di euro 1.550,00 per 13 mensilità più trattamento integrativo di euro 100,00 per un totale i euro 1.650,00 netto mensili. Si riserva l'aggiunta di un importo per rimborso chilometrico nel caso di viaggi motivati e documentati con la propria auto per conto dell'Associazione Centro Studi "Beppe Fenoglio".  
Accantonamento annuo di euro 1.650,00 nette per ogni annualità, da erogare in chiusura del triennio.  
Impegno di collaborazione per tre anni dal 1/01/2022 al 31/12/2024; iscrizione all'INPS nella Gestione Separata.
- Di aumentare la retribuzione lorda di euro 150,00 alla dipendente Elisa Di Paola a partire dal 1/01/2022.
- Di erogare, per l'annualità 2022, un Premio di risultato pari ad una mensilità netta aggiuntiva, erogato contestualmente alla busta paga del mese di dicembre 2022, al raggiungimento dei risultati di prossima definizione da parte del Consiglio Direttivo in relazione al c.d. "Centenario Fenogliano" alla direttrice Bianca Roagna ed alla dipendente Elisa Di Paola.

Si allega al presente verbale il bilancio di previsione 2022 (ALLEGATO 4) che codesto Centro Studi, da Statuto, non è tenuto a redigere.

Alle ore 21.00 il Presidente, esauriti gli argomenti iscritti all'ordine del giorno, dichiara chiusa la seduta.

Alba, 13 dicembre 2021

La direttrice  
Bianca Roagna

Il Presidente  
Riccardo Corino

ALLEGATO 1

Risorse lavorative CS 2021/2022/2023

mansione	inquadramento	tempo	costo tot		copertura	
<b>opzione A</b>						
desk + mail e tel	assunzione part time	18 mesi	21.600,00	1200,00 mensili (760,64 netto in busta)	Regione Attività ordinaria	Regione Attività Straordinaria
accoglienza + visite guidate	guida turistica	12 mesi (235 gg da 4 h)	16.000,00	17,00 euro all'ora, visite prenotabili tutta la settimana	X	X
organizzativo + logistica	p.lva	12 mesi	20.000,00	attività di fundraising su alcuni progetti centenari		
fundraising	Serranesi		10.000,00			
			<b>67.600,00</b>			
<b>opzione B</b>						
desk + mail e tel	assunzione part time	12 mesi	14.400,00	1200,00 mensili (760,64 netto in busta)	X	X
accoglienza + visite guidate	guida turistica	150 gg da 4h	10.200,00	17,00 euro all'ora		
organizzativo + logistica	p.lva	12 mesi	20.000,00			
fundraising	Serranesi		10.000,00	attività di fundraising		
			<b>54.600,00</b>			

\*\*la risorsa assunta verrà in per attività di desk e gestor pratiche centenari con Cor Alba

\*la guida turistica viene atti in caso di richiesta visite su prenotazione